

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



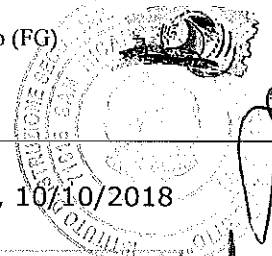
De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it – email: fgis007003@istruzione.it

Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



Prot. n. 7899/VI.12

San Nicandro Garganico, 10/10/2018



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di soggiorno e formazione *Alternanza scuola-lavoro* compresi i titoli di viaggio, nell'ambito del progetto *Volunteering internship in Edinburg* - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale Azione 10.6.6 e relative sottoazioni - **Contratto in forma pubblica.**

CODICE CUP: F55B18000050006

CIG: ZD2247E70F

CPV 63500000-4 - Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica

CPV 80210000-9 - Servizi di istruzione secondaria di indirizzo tecnico e professionale

LOTTO UNICO: *Volunteering internship in Edinburg*

Il servizio da porre in essere con il seguente atto è finanziato nell'ambito dei Fondi Sociali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA

L'anno 2018 addì 10 nel mese di ottobre a San Nicandro Garganico presso l'I.I.S.S. *De Rogatis-Fioritto* sono presenti:

- Il prof. Francesco Giuseppe Donataccio - DNTFNC65R25D643D - Dirigente Scolastico, in qualità di rappresentante legale del I.I.S.S. *De Rogatis-Fioritto* di San Nicandro Garganico
- Sig. Monti Sandro, nato a Catanzaro il 11/11/1967 C.F. MNTSDR67S11C352L e P.I. 02355010790, residente a Crotone in via delle Begonie, 23, in qualità di rappresentante legale dell'impresa Milontours S.R.L., sito in Discesa Fosso, 17 - CAP 88900 - Crotone

PREMESSO

- che il Dirigente Scolastico ha indetto, con Determina a contrarre prot. n. 2483/VIII. 1 del 04/04/2018 e modifica prot. n. 5439/VIII.1 del 27/07/2018, una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di formazione, certificazione e soggiorno, compresi i titoli di viaggio nell'ambito del progetto *Volunteering internship in Edinburg* relativo all'Avviso Pubblico prot. n. 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro";
- che, a seguito di indagine di mercato, prot. n. 3548/VIII.1 del 26/04/2018, sono stati individuati i soggetti potenzialmente idonei alla realizzazione del servizio in oggetto;
- che con prot. n. 5459/VIII.1, 5460/VIII.1, 5461/VIII.1, 5462/VIII.1, 5463/VIII.1,



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

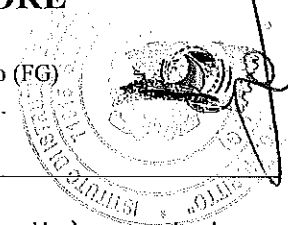
De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it – email: fgis007003@istruzione.it

Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



5464/VIII.1, 5465/VIII.1 del 30 luglio 2018 sono stati invitati n. 7 (sette) operatori economici;

- che hanno risposto, mediante presentazione di offerta tecnica ed economica, n. 5 (cinque) operatori economici;
- che con Decreto di aggiudicazione gara per la fornitura di un pacchetto completo relativo all'affidamento dei "servizi di formazione, certificazione e soggiorno compresi i titoli di viaggio" prot. 6126/VIII.1 del 03/09/2018 è stata aggiudicata la gara;

VISTO

- l'esito positivo del controllo della documentazione attestante i requisiti di ordine generale e tecnico - professionale, richiesta all'operatore economico affidatario;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

1. Le premesse, la lettera di invito con il disciplinare di gara, l'offerta presentata dall'affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.
2. L'esecuzione del presente contratto è regolato:
 - dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
 - dall'Avviso Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale Azione 10.6.6 e relative sottoazioni;
 - dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici (D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.).

Art. 3

1. Oggetto del presente contratto è l'organizzazione di soggiorno e attività di alternanza scuola-lavoro a Edimburgo (UK) della durata di 4 (quattro) settimane, rivolto a n° 15 (quindici) alunni, e 2 (due) accompagnatori Tutor della scuola da svolgersi a Edimburgo nel periodo 15 Ottobre 2018 - 30 novembre 2018.
2. L'affidatario si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996, fornendo, su richiesta dell'Istituzione Scolastica, tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del Rappresentante Legale dell'Agenzia di Viaggi.
3. Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, con particolare riferimento al D.L. del 17/03/1995 n. 111, relativo all'Attuazione della Direttiva n. 314/90/CEE, concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso".

Art.4

1. Le prestazioni richieste all'affidatario sono specificamente riportate nella lettera di invito, nel disciplinare di gara e nell'offerta presentata dall'affidatario.
2. Il servizio che con il presente atto l'affidatario si impegna a realizzare è il seguente:



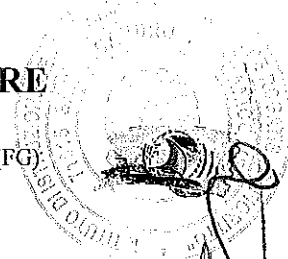
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it – email: fgis007003@istruzione.it
Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



1. La destinazione del Viaggio ed il luogo di Soggiorno e di svolgimento della Formazione di *Alternanza scuola-lavoro* è Edimburgo (Scozia-Gran Bretagna).
2. Il numero dei partecipanti al progetto è compreso tra un minimo n. 9 (nove) ad un massimo di n. 15 (quindici) alunni più un tutor scolastico e un tutor accompagnatore (tot. 2) individuati dalla stazione appaltante.
3. Visita del Dirigente scolastico nella località di svolgimento del progetto per n. 8 giorni e n. 7 Pernottamenti.
4. I due tutor (scolastico e accompagnatore) che partiranno con gli alunni potranno anche alternarsi nell'espletamento del servizio con altri due tutor (scolastico e accompagnatore) che raggiungeranno gli alunni nella sede di svolgimento delle attività formative e resteranno con loro fino alla conclusione del percorso formativo, mentre i primi due tutor (scolastico e accompagnatore) torneranno nella sede della stazione appaltante.
5. La durata del Soggiorno è di n. 4 (quattro) settimane a Edimburgo (Scozia-Gran Bretagna); la durata della formazione di *Alternanza scuola-lavoro* ad Edimburgo (Scozia-Gran Bretagna) è di n. 120 (centoventi) ore.
6. Il periodo del Soggiorno e della formazione di *Alternanza scuola-lavoro* ad Edimburgo (Scozia-Gran Bretagna) deve svolgersi in un periodo **compreso tra il 15/10/2018 e il 30/11/2018¹**.
7. La formazione di *Alternanza scuola-lavoro* deve comprendere n. 120 ore da svolgersi di mattina dal lunedì al venerdì per quattro settimane, finalizzate a perseguire quanto indicato nell'art. 4 della lettera di invito.
8. Il percorso di formazione di *Alternanza scuola-lavoro* deve favorire lo sviluppo di competenze e l'acquisizione di conoscenze e informazioni di orientamento utili per l'introduzione ad un'esperienza di alternanza scola-lavoro pienamente inserita nel percorso didattico. A tal fine, all'interno del monte ore previsto, devono essere svolte n. 8 ore di formazione e orientamento da parte del/dei tutor aziendale/i.
9. Il percorso di formazione di *Alternanza scuola-lavoro*, come da offerta tecnica, deve essere svolto presso:
 - Struttura aziendale prescelta come coordinatrice dello stage: The Tourist Project LTD – Company number SC601921 – Companies House submission number
 - Struttura aziendale prescelta come coordinatrice dello stage: The Tourist Project LTD – Company number: 053-699688.
 - Aziende ospitanti: British Heart Foundations, 102 Nicolson Street – Edinburgh
 - Mary's Living and Giving – 34A Raeburn Place – Edinburgh
 - Shelter – 106a Raeburn Place – Edinburgh
 - St Columba's Hospice Shop 352 Leith Walk – Edinburgh
 - British Heart Foundations, 35-39 Raeburn Place - Edinburgh
10. I servizi di cui trattasi devono includere per massimo n. 15 alunni; 2 tutor (scolastico e accompagnatore) e Dirigente scolastico per il tempo della visita, quanto di seguito specificato:
 - A. Viaggio e trasferimenti**
 - a. Trasferimento in autobus dalla sede della stazione appaltante all'Aeroporto di partenza (Roma Ciampino);
 - b. Trasferimento in aereo dall'aeroporto di partenza (Roma Ciampino) all'Aeroporto di arrivo (Edimburgo) con volo diretto con bagaglio di stiva incluso;
 - c. Trasferimento in autobus dall'aeroporto di arrivo (Edimburgo) alla struttura ospitante (Edimburgo);
 - d. Il trasferimento dalla struttura ospitante alle aziende ospitanti avverrà con i mezzi pubblici per l'utilizzo dei quali deve essere previsto l'abbonamento per tutti i partecipanti per tutto il periodo di permanenza a Edimburgo;
 - e. Al termine dell'attività: trasferimento in autobus dalla struttura ospitante (Edimburgo) all'aeroporto di partenza (Edimburgo) per il ritorno;
 - f. Trasferimento in aereo dall'aeroporto di partenza (Edimburgo) all'Aeroporto di arrivo (Roma Ciampino) con volo diretto con bagaglio di stiva incluso per il ritorno;

¹ Salvo proroghe concesse dall'Autorità di Gestione o salvo ulteriori decisioni collegiali e/o dirigenziali.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

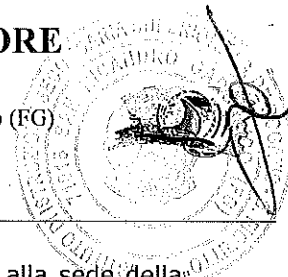
De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it - email: fgis007003@istruzione.it

Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



- g. Trasferimento in autobus dall'Aeroporto di arrivo (Roma Ciampino) alla sede della stazione appaltante per il ritorno.

B. Ospitalità e servizi

- a. Alloggio e Vitto presso albergo/residence (categoria non superiore alle tre stelle)² con sistemazione in camere doppie/triple per gli alunni e singole per i docenti accompagnatori, comprensive di servizi privati, bagno o doccia e acqua calda in camera e accesso ad internet (WiFi per i dispositivi mobili) gratuito
- b. Pranzo per massimo n. 15 alunni e n. 2 docenti tutor (scolastico e accompagnatore) e Dirigente scolastico per il tempo della visita, durante le giornate di formazione, da consumare all'interno delle strutture ospitanti oppure in un ristorante nei pressi delle stesse, per il periodo del soggiorno (è possibile prevedere l'utilizzo di voucher da distribuire agli alunni e ai docenti tutor del valore equivalente ad un pasto completo)
- c. Cena per massimo n. 15 alunni e n. 2 docenti tutor (scolastico e accompagnatore) e Dirigente scolastico per il tempo della visita, per tutti i giorni del soggiorno all'estero nella struttura dell'alloggio o in ristorante anche diverso dalla struttura dell'alloggio (non è possibile prevedere per la cena l'utilizzo di voucher da distribuire agli alunni e ai docenti accompagnatori)
- d. Pranzo in ristorante per massimo n. 15 alunni e n. 2 docenti tutor (scolastico e accompagnatore) e Dirigente scolastico per il tempo della visita, durante le giornate in cui non è prevista attività di alternanza scuola-lavoro
- e. Il pranzo e la cena devono prevedere preferibilmente un primo, un secondo, contorno, dolce/frutta e acqua e devono garantire alimentazione idonea per eventuali alunni con intolleranze alimentari; non è prevista in alcuna circostanza la colazione a sacco (packet lunch).

C. Formazione

- a. Il percorso di formazione di *Alternanza scuola-lavoro* deve essere svolto presso *Associazioni di volontariato - charity shops* per un totale di n. 120 ore da svolgersi di mattina, dal lunedì al venerdì, per quattro settimane. Gli alunni partecipanti dovranno essere inseriti nel contesto associativo del Paese ospitante ed in particolare nelle attività commerciali benefiche organizzate da tali associazioni così da rafforzare le proprie competenze tecniche e professionali unitamente a quelle linguistiche.
- b. Il percorso di formazione di *Alternanza scuola-lavoro* deve favorire lo sviluppo di competenze e l'acquisizione di conoscenze e informazioni di orientamento utili per l'introduzione ad un'esperienza di alternanza scuola-lavoro pienamente inserita nel percorso didattico. A tal fine, all'interno del monte ore previsto, devono essere svolte n. 8 ore di formazione e orientamento da parte dei tutor scolastici aziendali.
- c. Presso le strutture ospitanti deve essere garantito l'utilizzo di postazioni informatiche, con collegamento ad Internet efficiente, stampante, risme di carta formato A4, sia per i 15 allievi che per i due docenti tutor.

D. Assicurazioni

- a. Copertura assicurativa di infortuni, assistenza sanitaria e danni contro terzi per tutti i componenti durante l'intera durata del soggiorno (polizza RCA + Europe Assistance medico no stop + bagaglio).
- b. Assicurare l'assistenza medica in loco.

E. Attività culturali e visite guidate

- a. N. 5 escursioni di una intera giornata (sabato o domenica) a luoghi di interesse storico, letterario, artistico con pullman a seguito con guida turistica con pranzo in ristorante per 15 alunni e due docenti tutor (scolastico e accompagnatore) e Dirigente scolastico per il tempo della visita
- b. N. 5 escursioni di una mezza giornata a luoghi di interesse storico, letterario, artistico con pullman a seguito con guida turistica con pranzo in ristorante per 15 alunni e due docenti tutor (scolastico e accompagnatore) e Dirigente scolastico per il tempo della visita

² La categoria dell'albergo non può essere superiore alle tre stelle, pena la non ammissibilità della spesa.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

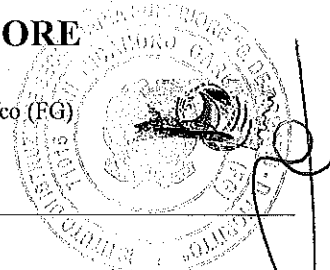
De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it - email: fgis007003@istruzione.it

Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



- c. N. 3 attività extraprofessionali a carattere culturale
- d. N. 1 corso di n. 8h di formazione linguistica con la preparazione al Cambridge First
- e. N. 20h di formazione aziendale presso gli uffici Google
- f. N. 12 attività pomeridiane (3 per settimana, preferibilmente martedì, mercoledì e giovedì) di carattere culturale tra cui le visite alla città, ai musei e ai luoghi di interesse storico-culturale e paesaggistico di Edimburgo e di carattere ricreativo (giochi linguistici, arte e artigianato, bricolage ecc.) [il costo dei diversi ingressi deve essere incluso]
- g. Il trasferimento per gli spostamenti ad Edimburgo deve avvenire con i mezzi pubblici per l'utilizzo dei quali deve essere previsto l'abbonamento per tutti i partecipanti per tutto il periodo di permanenza ad Edimburgo
- h. Per ciascuna attività deve essere prevista la presenza di una guida professionista con conoscenza dettagliata del luogo oggetto della visita e/o di un tutor/istruttore per le attività ricreative. Deve inoltre essere garantito il trasferimento con bus/treno per le escursioni e le attività in luoghi distanti dall'area di residenza dei ragazzi e si devono considerare inclusi i costi per gli eventuali biglietti per i mezzi e di ingresso ai luoghi di interesse citati

F. Altre clausole

- a. Predisposizione e presentazione di una descrizione dettagliata contenente:
 - 1. l'organizzazione del trasporto-trasferimenti e delle strutture ricettive per il soggiorno e per il pranzo e la cena
 - 2. l'organizzazione delle attività di formazione di *Alternanza scuola-lavoro* con l'indicazione delle strutture ospitanti (denominazione, luogo, recapiti, n. telefonici)
 - 3. l'organizzazione delle escursioni e delle attività pomeridiane con l'indicazione dei musei, dei luoghi di interesse storico-culturale e paesaggistico di Edimburgo che si intendono far visitare e delle attività ricreative (giochi linguistici, arte e artigianato, bricolage ecc.) che gli alunni svolgeranno
 - 4. indicazione del/dei nominativo/i della/e guida/e professionista/e con conoscenza dettagliata del luogo oggetto della visita e/o di un tutor/istruttore per le attività ricreative
- b. Al termine dell'attività formativa di *Alternanza scuola-lavoro* il tutor aziendale dovrà esprimere unitamente al tutor scolastico e al tutor accompagnatore la valutazione su ogni singolo alunno
- c. Accoglienza all'aeroporto di arrivo e assistenza per il rientro
- d. Assistenza organizzativa on-line, telefonica e in loco per tutta la durata del soggiorno.
- e. N. 17 adattatori elettrici per studenti e docenti accompagnatori più quello per il Dirigente scolastico in visita.

Art. 5

- 1. Il presente contratto vincola l'affidatario e l'Istituto Scolastico dalla data della sua sottoscrizione. Il presente contratto ha la durata di 3 (tre) mesi dalla data della sua sottoscrizione.

Art. 6

- 1. L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito e offerta approvati dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 9.
- 2. Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.
- 3. L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

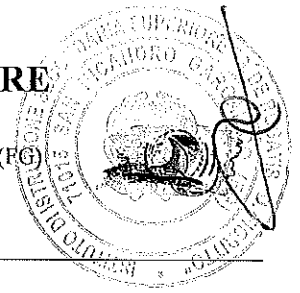
De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it – email: fgis007003@istruzione.it

Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

4. L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.
5. L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.
6. L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei servizi previsti dal presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.
7. L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario dell'Avviso 3781/2017 PON 2014-2020 Fondo Sociale Europeo "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON 2014-2020.
8. L'affidatario si impegna a riconoscere la sostituzione di eventuali allievi e/o Tutor per seri e comprovati motivi, senza costi aggiuntivi per la scuola.
9. La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi dei successivi articoli 12 e 13.

Art. 7

1. L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei prodotti e servizi forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali.
2. L'affidatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei suddetti prodotti e/o servizi da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

Art. 8

1. L'affidatario, a garanzia degli obblighi contrattuali nascenti dalla sottoscrizione del presente contratto, presta una fideiussione secondo le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo di Euro 4.480,00 (quattromilaquattrocentottanta/00), pari al 10% dell'importo contrattuale. Come risulta da fideiussione Assicurativa allegata in copia rilasciata da Tokio Marine HCC la fideiussione è intestata a FGIS007003 - Istituto di Istruzione Secondaria Superiore *De Rogatis-Fioritto* - Via Marconi, Strada Statale 89 - San Nicandro Garganico (Fg).
2. La fideiussione si intende prestata dall'affidatario a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto e dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto



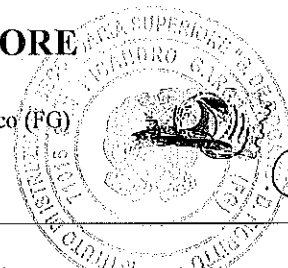
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatifioritto.gov.it – email: fgis007003@istruzione.it
Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



Scolastico, delle attività svolte. La garanzia sarà, pertanto, svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Art. 9

1. Il corrispettivo per lo svolgimento del servizio, per un totale complessivo di € 44.800,00, (quarantaquattromila-ottocento/00), di cui oneri per la sicurezza € 1.200,00 (cinquecentecinquantaquattro/00) inclusi nell'offerta, è il seguente:
 - Area Formativa (tutor aziendale): n. 120 ore € 3.600,00 (tremila-seicento/00)
 - Area spese di viaggio: € 4.675,00 (quattromila-seicentoseventantacinque/00)
 - Area vitto, alloggio, escursioni: € 30.421,00 (trentamila-quattrocentoventuno/00)
 - Area diaria accompagnatori: e 6.104,00 (seimila-centoquattro/00)
2. Qualora gli studenti partecipanti diminuiscano l'importo dovuto all'affidatario diminuirà per la quota parte di € 2.986,66 (duemila-novecentoottantasei//66).
3. I pagamenti verranno effettuati tramite fatturazione elettronica: Codice Univoco Ufficio UFQNG1.
4. L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.
5. Nel caso in cui l'affidatario non provvede alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.
6. Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari al 0,1 % del corrispettivo contrattuale.

Art. 10 – Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

1. Il servizio oggetto del presente contratto è finanziato dal PON 2014-2020 Fondo Sociale Europeo "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro".
2. Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità: Acconto e saldo ad erogazione del finanziamento da parte del MIUR previa presentazione di regolare fattura elettronica.
3. Per i pagamenti di cui al comma 2 e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136, l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.
4. L'affidatario si impegna a:
 - utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
 - registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e,
 - salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
 - riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) ZD2247E70F e il codice unico di progetto (CUP-F55B18000050006);
 - comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

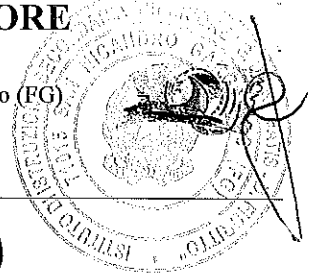
De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it – email: fgis007003@istruzione.it

Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



modifica ai dati trasmessi;

- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Art. 11

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR 679/16, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.
2. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.
3. Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, del GDPR 679/16, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 12

1. Si conviene tra le parti che tutte le informazioni, dati, idee, metodi di cui il personale utilizzato dall'affidatario verrà a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto devono essere considerati riservati. In tal senso l'affidatario si obbliga ad adottare con il personale preposto all'esecuzione delle attività tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione, nonché a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto del contratto e a non fare utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'Istituto Scolastico.
2. In caso di inadempienza agli obblighi previsti dal precedente comma, fermo restando il diritto dell'Istituto Scolastico di richiedere il risarcimento del danno, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di dichiarare risolto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.
3. Fermo restando quanto previsto dal presente articolo, l'affidatario si impegna, altresì, a rispettare quanto stabilito dalle disposizioni di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 13

1. Fermo restando l'applicazione delle penali e salva in ogni caso facoltà dell'esecuzione in danno, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di chiedere la risoluzione del contratto nei termini di cui al successivo comma 2.
2. Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, su semplice comunicazione scritta, anche nel caso in cui l'affidatario perda i requisiti minimi richiesti per la partecipazione di cui alla lettera di invito, mediante i quali si è aggiudicato il presente contratto, nonché richiesti per la stipula del contratto stesso.
3. Nel caso di risoluzione, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui all'art. 7 del presente contratto ed all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.
4. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si applicano le seguenti specifiche clausole: a) il presente contratto potrà essere risolto con il riconoscimento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già



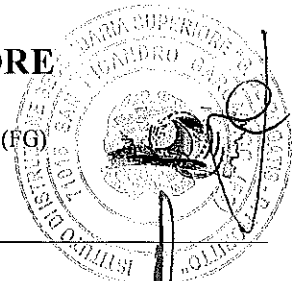
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it - email: fgis007003@istruzione.it
Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; b) incameramento della cauzione definitiva.

Art. 14

1. Al presente contratto si applica l'art. 15, punto 2 della Legge 23 maggio 1997, n. 135. La corresponsione dei corrispettivi previsti dal presente contratto resta espressamente subordinata all'esito positivo dei relativi accertamenti.
2. Qualora uno dei componenti dell'organo di amministrazione o l'amministratore delegato, direttore generale e/o il responsabile tecnico dell'affidatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, la fede pubblica o il patrimonio dello Stato, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla vigente normativa antimafia, l'Istituto Scolastico ha diritto di recedere dal presente contratto, quale che sia il suo stato di esecuzione, su semplice comunicazione scritta.

Art. 15

1. È fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto e dei crediti derivanti dalla sua esecuzione.

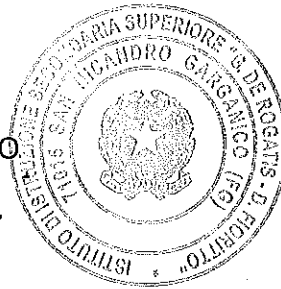
Art. 16

1. L'affidatario dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto nella misura del 22% dell'importo contrattuale.

Art. 17

1. Il foro competente per eventuali controversie è il tribunale di Foggia. È esclusa la clausola arbitrale.
2. Il presente contratto consta di n. 9 nove pagine, numerate dalla pag. 1 alla pag. 9, e n. 17 articoli.

L'AMMINISTRATORE UNICO
Dott. Sandro MONTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco DONATACCIO

L'UFFICIAL ROGANTE - DSGA
Rag. Giuseppe CAPUTO