

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it – email: fgis007003@istruzione.it

Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



Al personale Ata
All'Albo dell'Istituto
Al Sito Web dell'Istituto

1

OGGETTO: Avviso per la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017. Competenze di base. – **10.2.2A-FSEPON-PU-2017-254**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO l'Avviso pubblico 1953 del 21 febbraio 2017 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)
- VISTA la nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e





- strumentali, Ufficio IV, prot. n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018
- VISTA la nota del MIUR prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: *Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale. Chiarimenti*
- VISTA la nota del MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2017 con la quale sono stati resi noti *Chiarimenti ed approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE*
- VISTA la nota del MIUR prot. n. 1498 del 09/02/2018 con la quale sono state rese note le *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020*
- VISTI l'art. 52, c. 1, del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza
- VISTO il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 27/02/2019
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 03/03/2018, con la quale è stato approvato il Regolamento contenente le procedure e i criteri per il reclutamento del personale esperto finalizzata alla realizzazione dei moduli finanziati di cui all'Avviso n. 1953 del 21 febbraio 2017
- VISTA la proroga concessa dal MIUR per la realizzazione delle attività progettuali programmate
- VISTO proprio avviso prot. n. 8056/VIII.1 del 12/10/2018
- VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 9312/VIII.1 del 13/11/2018
- CONSIDERATO che per il modulo *Improve your English* il collaboratore scolastico incaricato ha rinunciato all'incarico
- RILEVATA la necessità di impiegare la figura di: *a) collaboratore scolastico*; nel modulo *Improve your English* a valere sul Bando PON-FSE in oggetto

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

AVVISA

- di dover procedere ad una nuova verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno per lo svolgimento delle attività degli alunni dell'Istituto nell'ambito del progetto *Improve your English 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-254* ed in particolare nei seguenti moduli formativi:

	Titolo del modulo	Attività	N. ore	Compensi
5	<i>Improve your English</i>	Collaboratore scolastico	40	€ 500,00

- sulla base della suddetta verifica preliminare, l'Istituto potrà individuare il soggetto al quale conferire un incarico aggiuntivo mediante apposita lettera di incarico, secondo il seguente disciplinare di gara:

DISCIPLINARE DI GARA

1. COMPITI E COMPETENZE DELLE FIGURE DA INDIVIDUARE

- Il collaboratore scolastico svolge attività di vigilanza, di pulizia dei locali utilizzati e di supporto alle attività amministrative e didattiche; garantisce l'apertura dei locali della scuola.
- Inoltre il collaboratore scolastico deve possedere i seguenti profili di competenza:





Figura	Competenze richieste
Collaboratore scolastico	<p>Possiede capacità relazionali e di collaborazione per svolgere i compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli alunni</p> <p>È in grado di tenere puliti i locali, gli spazi scolastici e gli arredi</p> <p>Sa vigilare sugli alunni in collaborazione con i docenti.</p> <p>Sa prestare ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche, all'interno e nell'uscita da esse, nonché nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale</p>

2. REQUISITI DI ACCESSO

1. Può presentare domanda di partecipazione alla selezione tutto il personale in servizio, nel corrente anno scolastico 2019/2020, nell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore De Rogatis-Fioritto di San Nicandro Garganico (con sede staccata in Cagnano Varano), di comprovata qualificazione professionale. La qualificazione professionale deve essere comprovata mediante la presentazione di un proprio curriculum vitae autocertificato ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445 attinente all'incarico da svolgere.
2. Gli interessati devono essere in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi:
 - cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
 - godimento dei diritti civili e politici
 - non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
 - non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con l'Istituto De Rogatis-Fioritto
 - non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1, lett. D del DPR 3/1957
 - non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia
3. Gli interessati devono essere in possesso, oltre dei requisiti generali di cui al comma 2 del presente articolo, anche dei seguenti titoli di accesso:

Figura	Titolo di accesso
Collaboratore scolastico	Titolo di accesso valido per l'accesso al profilo professionale di Collaboratore scolastico

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. I candidati dovranno produrre apposita istanza di partecipazione, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (**Allegato n. 1**), che ne costituisce parte integrante. In esso, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail, corso ed attività per la/e quale/i propone la propria candidatura.
2. Il candidato deve presentare obbligatoriamente, a pena di esclusione, oltre all'istanza di partecipazione alla selezione la seguente documentazione:
 - a. il Curriculum Vitae secondo il modello europeo (**Allegato n. 2**), datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 4 del presente avviso, si intende sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
 - b. Griglia di valutazione per ogni candidatura per la quale ci si propone (**Allegato n. 3**);
 - c. Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it – email: fgis007003@istruzione.it

Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



3. L'istanza di partecipazione alla selezione (Allegato n. 1), congiuntamente agli Allegati n. 2 e n. 3, in carta semplice, unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento, deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore di Secondo Grado De Rogatis-Fioritto – via Marconi, Villaggio Studentesco “Dr. Vincenzo Zaccagnino” – 71015 - San Nicandro Garganico, secondo le seguenti modalità:

- > a mezzo raccomandata A/R;
- > consegnata a mano con rilascio di ricevuta da consegnarsi presso gli Uffici di segreteria di questa Istituzione scolastica, siti a San Nicandro Garganico, in via Marconi, Strada Statale 89, snc, dal lunedì al sabato, dalle ore 10.00 alle ore 13.00;
- > a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) in formato .pdf; la validità della stessa è subordinata al rispetto di quanto stabilito dall'art. 65 del D.Lgvo n. 82/2005 (attuale CAD) relativamente alla trasmissione di documenti informatici, e s.m.i. (indirizzo di PEC: fgis007003@pec.istruzione.it)

4. L'istanza di partecipazione deve pervenire secondo le modalità di cui al comma precedente entro le ore 13.00 del 30/10/2019.

5. Non saranno prese in considerazione domande pervenute con modalità diverse da quelle indicate nei precedenti commi del presente articolo e/o dopo la data di cui al precedente comma 6 del presente articolo, anche se inviate per raccomandata (non fanno fede le date dei timbri postali).

6. Una apposita Commissione esaminerà le domande e i curricula presentati dai candidati, per valutare il possesso dei requisiti necessari per ottenere l'incarico. Qualora la Commissione valuti positivamente i curricula e il candidato sia ritenuto idoneo a svolgere l'incarico, sulla base dei criteri di cui al successivo art. 4 del presente avviso, verrà stilata una graduatoria per l'incarico da attribuire, sulla base della quale il Dirigente scolastico nominerà il personale.

7. L'inclusione nella graduatoria di cui al comma precedente non costituisce in capo al candidato alcun diritto a diventare destinatario di incarico.

8. Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dall'Avviso. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

9. L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di meno di tre curricula per tipologia di incarico.

4. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE

1. La graduatoria di cui al precedente art. 3, comma 6 sarà elaborata sulla base dei seguenti criteri:

1. Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (Massimo 15 punti/40 punti)
a) Titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale di Collaboratore scolastico (punti 5 ; si valuta un solo titolo)
b) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (oltre il titolo di accesso di cui al precedente punto 1a: punti 5 ; si valuta un solo titolo)
c) Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea triennale o specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario (oltre il titolo di accesso di cui al precedente punto 1a: punti 5 ; si valuta un solo titolo)
2. Comprovata e documentata esperienza di servizio (Massimo 25 punti/40 punti)
a) Servizio prestato in qualità di Collaboratore scolastico in Istituto scolastico statale o paritario (punti 1 per ogni anno scolastico di servizio effettivamente svolto)*





* si considera anno scolastico il servizio prestato per almeno 270 giorni – Il servizio prestato nelle scuole legalmente riconosciute è valutato 0,5 punti per ogni anno scolastico.

2. Per la graduatoria che verrà formulata secondo i criteri sopra esposti, in caso di parità di punteggio, prevarrà la minore età anagrafica.
3. Avverso la suddetta graduatoria è ammesso reclamo scritto al Dirigente scolastico, entro 7 giorni dalla data della loro pubblicazione.
4. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

5. ESCLUSIONI

1. Non saranno prese in considerazione e pertanto saranno escluse dalla valutazione le domande:
 - a) pervenute oltre la data di scadenza prevista dal presente avviso
 - b) pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso
 - c) pervenute prive delle dichiarazioni richieste (con caselle non crociate laddove richiesto, in quanto i riquadri non crociati equivalgono a dichiarazioni non rese)
 - d) di candidati privi dei requisiti di accesso previsti dal presente avviso
 - e) sprovviste della documentazione di cui al precedente art. 3, comma 2
 - f) il cui Curriculum vitae sia sprovvisto dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

6. ASSEGNAZIONE INCARICHI, COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

1. Il compenso per le diverse figure coinvolte, in coerenza con quanto disposto dall'avviso 1953/2017, è il seguente:

	Titolo del modulo	Attività	N. ore	Compensi
5	<i>Improve your English</i>	Collaboratore scolastico	40	€ 500,00

2. I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.
3. Poiché il costo di gestione si ottiene moltiplicando le ore di durata del modulo per il numero dei partecipanti (su un massimo di 20 partecipanti) per l'importo fisso di € 3,47 e quindi la diminuzione della frequenza degli studenti comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo all'area gestionale, qualora si verifichi una diminuzione della frequenza degli studenti, la voce di spesa dell'area gestionale di ciascun modulo, che comprende il costo previsto per gli assistenti amministrativi e per i collaboratori scolastici, subirà una proporzionale riduzione.

7. PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI

1. La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è dell'Istituto di istruzione Secondaria Superiore De Rogati-Fioritto di San Nicandro Garganico.

8. RESCISSIONE DELL'INCARICO

1. L'istituzione scolastica potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con l'incarico conferito nei confronti delle figure coinvolte qualora, a proprio giudizio, nel corso di svolgimento delle attività, intervengano fatti o provvedimenti che modificano la situazione esistente all'atto del conferimento dell'incarico o ne rendono impossibile o inopportuna la conduzione a termine. Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:
 - a. l'assenza dalle attività programmate;
 - b. il ritardo alle lezioni;



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it – email: fgis007003@istruzione.it

Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



- c. la negligenza.
2. Nel caso in cui il numero degli alunni partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso non potrà essere svolto, pena l'inammissibilità della spesa. In tal caso, l'istituzione scolastica dovrà sospendere immediatamente il corso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti. Sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo previsto.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente avviso, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni e del GDPR 679/16.

10. PUBBLICITÀ

1. Il presente avviso, pubblicato sul sito Web dell'Istituto: www.derogatisfioritto.gov.it è affisso in data odierna all'Albo ufficiale dell'Istituto.
2. Le Graduatorie verranno pubblicate sul sito Web dell'Istituto: www.derogatisfioritto.gov.it.

Si allega:

1. Allegato n. 1: Istanza di partecipazione
2. Allegato n. 2: Formato Europeo per il Curriculum vitae (aggiornato con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali)
3. Allegato n. 3: Griglia di valutazione per la candidatura

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco DONATACCIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto Legislativo n. 39/1993



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it – email: fgis007003@istruzione.it

Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



ALLEGATO 1: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'IISS De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio Studentesco Dr. Vincenzo Zaccagnino
71015 - San Nicandro Garganico (Fg)

Il/La sottoscritto/a: _____, nato/a a _____
(____) il _____ e residente a _____, prov. _____, in
via _____, n. _____, CF n. _____,
n. tel.: _____; e-mail: _____, in
servizio nell'IISS De Rogatis-Fioritto di San Nicandro Garganico/Cagnano Varano

CHI EDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di (apporre una x in corrispondenza della voce che interessa) nell'ambito del progetto di cui all'Avviso 1953/2017:

	Titolo del modulo	Attività
5	Improve your English	<input type="checkbox"/> Collaboratore scolastico

A tal fine,

-) consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
-) ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445;
-) sotto la propria responsabilità,

DI CHIARA

(apporre una x in corrispondenza della voce che interessa)

- di essere cittadino/a italiano/a oppure di uno degli Stati membri dell'Unione Europea: _____ (specificare quale) (cancellare la voce che non interessa)
- di essere in godimento dei diritti civili e politici
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
- di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con l'Istituto De Rogatis-Fioritto
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 comma 1, lett. D del DPR 3/1957
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto/a di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n. 29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia
- di prestare servizio per il corrente anno scolastico 2019/20 nell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore De Rogatis-Fioritto nella sede di San Nicandro Garganico / Cagnano Varano (cancellare la voce che non interessa)
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze elencati nell'allegato curriculum vitae
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario che verrà approntato dal Dirigente scolastico e a partecipare agli incontri preliminari e finali collegati alla realizzazione del



I. I. S.S. DE ROGATIS-FIORITTO
C.F. 84006090710 C.M. FGIS007003

AOO - SEGRETERIA

Prot. 0008130/U del 23/10/2019 20:46:59 VIII.1 - Progetti PON - FESR - FSE

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

De Rogatis-Fioritto

Via Marconi – Villaggio studentesco “Dr. V. Zaccagnino” - 71015 San Nicandro Garganico (FG)

Tel. 0882/472582 Fax 0882/476525

Sito Web: www.derogatisfioritto.gov.it – email: fgis007003@istruzione.it

Pec: fgis007003@pec.istruzione.it



8

Progetto stesso

di aver preso visione integrale dell'avviso di cui alla presente candidatura, pubblicato dal Dirigente scolastico dell'Istituto De Rogatis-Fioritto di San Nicandro Garganico, ed in particolare, di essere consapevole delle motivazioni che potrebbero causare l'esclusione della presente candidatura

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di scuola secondaria di primo grado

Diploma triennale di qualifica professionale o equivalente

Diploma quinquennale di istruzione secondaria superiore o equivalente

Diploma di laurea triennale

Diploma di laurea specialistica _____ titolo di accesso per gli

insegnamenti delle seguenti classi di concorso: _____

Il titolo posseduto è stato conseguito il _____ presso _____ nel seguente Stato _____

altro: _____

LO/LA SCRIVENTE SI IMPEGNA A

- J svolgere tutto quanto richiesto dall'avviso relativo al progetto per il quale ci si candida per la buona riuscita delle attività
- J partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte
- J rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza
- J rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 e dal del GDPR 679/16 in materia di privacy
- J rispettare le scadenze del progetto

LO/LA SCRIVENTE AUTORIZZA

- J codesta Amministrazione al trattamento dei dati personali anche sensibili, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, in conformità alla legge 196/03 e al GDPR 679/16.

ALLA PRESENTE I STANZA ALLEGA:

1. Curriculum vitae, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato, munito delle dichiarazioni di rito, dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali e sottoscritto (conforme all'Allegato n. 2 dell'avviso)
2. Griglia di valutazione (conforme all'Allegato n. 3 dell'avviso)
3. Fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità.

NOTA BENE: Crociare i riquadri sopra riportati che interessano e cancellare le voci che non interessano laddove richiesto. I riquadri non crociati equivarranno a dichiarazioni non rese.

RICORDA: Il Curriculum vitae deve contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____



ALLEGATO 2: FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA [Indicare la prima lingua]



ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data

FIRMA



ALLEGATO n. 3 – Griglia di valutazione per la candidatura – COLLABORATORE SCOLASTICO

	A cura del candidato		Riservato al GOP
	N.ro titoli	Tot. punti	Tot. punti
1. Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (Massimo 15 punti/40 punti)			
a) Titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale di Collaboratore scolastico (punti 5 ; si valuta un solo titolo)			
b) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (oltre il titolo di accesso di cui al precedente punto 1a: punti 5 ; si valuta un solo titolo)			
c) Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero diploma di laurea triennale o specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario (oltre il titolo di accesso di cui al precedente punto 1a: punti 5 ; si valuta un solo titolo)			
2. Comprovata e documentata esperienza di servizio (Massimo 25 punti/40 punti)			
a) Servizio prestato in qualità di Collaboratore scolastico in Istituto scolastico statale o paritario (punti 1 per ogni anno scolastico di servizio effettivamente svolto)*			
* si considera anno scolastico il servizio prestato per almeno 270 giorni – Il servizio prestato nelle scuole legalmente riconosciute è valutato 0,5 punti per ogni anno scolastico.			

_____, _____ Firma del candidato/a: _____

